



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tuluá mayo de 2026

Señor(a)

**Jhon Wilson Alvarado Ardila**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8928066 de 2026

Coordinador Administrativo

SENA CLEM

Tuluá

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. 8928066 año 2026

Luis Fernando Montayes Victoria identificado con la cédula de ciudadanía nro. 6.506.106, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE. (\$28.865.000). Esta suma será pagada por el SENA de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$1.255.000). b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE. (\$2.510.000) cada uno.

**Plazo:** Once (11) meses y Quince (15) días, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.



**Objeto:** Prestar servicios personales temporales de apoyo a la gestión, para la ejecución de actividades de campo en la Granja del Centro Latinoamericano de Especies Menores, incluyendo labores operativas, seguimiento de procesos agropecuarios, agrícolas y ambientales, así como apoyo en los procesos productivos de todas las unidades, durante la vigencia 2026.

#### **Ejecución mensual de actividades**

<b>Nro.</b>	<b>Obligaciones</b>	<b>Acciones realizadas</b>	<b>Evidencias</b>
1	Apoyar los procesos de manejo de las Unidades de Producción de Especies Menores, suministro de alimentos balanceados a las diferentes unidades de Producción pecuaria (Unidad Caprina, Unidad Cunícola, Unidad Porcícola, Unidad Avícola, Unidad Ovina). Clasificar y Pesar alimento concentrado, de acuerdo con instrucciones dadas y tablas de raciones alimenticias formuladas en el plan de producción y alimentación de la unidad.	Se realizará el manejo adecuado en las diferentes áreas de producción en las que se requiera con la clasificación y pesado de los alimentos de los animales de acuerdo con los lineamientos sugeridos en las tablas de raciones del alimento.	Se atendió la necesidad de la clasificación, pesaje y distribución de alimento de las unidades de producción.
2	Realizar en el área agrícola: siembra, corte, recolección, distribución de pastos, forrajes y variedades alimenticias para los animales de la Granja.	Se realizan las actividades conforme a las instrucciones impartidas por el supervisor, atendiendo los lineamientos técnicos establecidos y las necesidades específicas de cada unidad productiva.	Se realizó las labores de recolección de pastos y forrajes, así como su posterior distribución a las diferentes unidades productivas, garantizando el suministro oportuno y adecuado de alimento para los animales de la granja.
3	Apoyar en el registro de novedades productivas y reproductivas en cada Unidad de Producción.	En cumplimiento de la obligación asignada, se realiza actualización de registros de la Unidad Porcícola.	El supervisor y administrador de la granja, realiza el respectivo seguimiento.
4	Desarrollar actividades de mantenimiento de zonas verdes de la Granja del Centro Latinoamericano de Especies Menores.	Se asignaron diferentes zonas para el cuidado y mantenimiento de las zonas verdes de la granja	Se adjunta evidencia fotográfica de las actividades realizadas como limpieza a las unidades tanto internas como



			externas contribuyendo al embellecimiento de la granja.
5	Utilizar la maquinaria, equipos y elementos requeridos para la correcta ejecución del objeto contractual, tales como guadañadoras, fumigadoras, entre otras, efectuando el mantenimiento preventivo de los mismos de tal manera que se garantice su correcto funcionamiento.	Hasta el momento, no se ha realizado dicha actividad. Se permanece atento a las indicaciones del administrador de la granja para llevarla a cabo cuando sea necesario.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
6	Realizar actividades de mantenimiento y adecuación en todas las unidades productivas de la Granja del Centro de Formación.	Cuando sea necesario, se realiza el mantenimiento y la adecuación correspondientes; de igual forma, se permanece atenta a la identificación de dicha necesidad.	El supervisor y administrador de la granja, realiza el respectivo seguimiento.
7	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Apoyo en la adecuación y optimización de los espacios de trabajo, contribuyendo a la mejora continua de los procesos productivos y al cumplimiento eficiente del objeto contractual.	Se brindó apoyo en actividades adicionales requeridas para el adecuado desarrollo de las labores operativas de la granja, conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080929899 SIMPLE referente al mes de abril del 2026.

Cordialmente,

LUIS FERNANDO MONTAYES VICTORIA

Contratista

C.C. No. 6.506.106

Jhon Wilson Alvarado Ardila

Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR. 8928066 de 2026